

Curriculum vitae Drs. D.C.W.M. (Daniëlle) Coenen

☎ 06-23573273 ✉ info@dancoenen.nl 🌐 www.dancoenen.nl  <http://nl.linkedin.com/in/coenen>

Persoonlijke gegevens

Naam: Daniëlle Coenen
Woonplaats: Alphen aan den Rijn (ZH)
Beschikbaar als ZZP-er: per 1 januari 2026

Opleidingen

- Coach bij Schouten en Nelissen (diploma 2006)
- WO Geschiedenis, Rijksuniversiteit Utrecht (doctoraal diploma behaald in 1989)
 - Bijvak: Communicatie en Public Relations bij prof. dr Anne van der Meijden
- VWO/Gymnasium A aan het St-Janscollege Hoensbroek (diploma behaald in 1982).

Cursussen

- Masterclass Factor C en Lego Serious Play bij Strigo Communicatie (2018, 2019, 2021)
 - Topcolleges Organisatie 3.0 bij Nyenrode (certificaat, 2014)
 - Modules Masteropleiding Management, Cultuur en Verandering bij NCOI (2010)
 - Persoonlijk leiderschap "Ik en de Anderen" bij instituut De Baak (certificaat, 2004)
 - Topcolleges Communicatie bij Nyenrode (certificaat, 2003)
 - Cursussen/trainingen Communicatie bij PAO (1991 – 2003) en mediatrainingen (1991-2003).
-

Werkervaring en kennis samengevat

- Werkervaring voornamelijk in politiek-bestuurlijke omgeving en uitvoeringsorganisaties.
- Sparringpartner bestuur, directie, MT.
- Verandermanager/coach: doorontwikkelen teams Communicatie, Bestuur en Strategie, coaching on the job, implementatie nieuwe middelen en werkwijzen.
- Ruime ervaring in opdrachtgeversrol naar uitvoerende partijen.
- Ruime ervaring in het opstellen van (strategisch) communicatieadvies en afgeleid daarvan tactisch/operationele plannen en uitvoering.
- Vakinhoudelijke kennis op het gebied van: verandercommunicatie, corporate, programma,- en projectcommunicatie, woordvoering, stakeholder- en omgevingsmanagement, social media, interne communicatie. Methodieken: scrummethode, Factor C.

Opdrachtgevers waarderen mijn analytische vaardigheden gecombineerd met een pragmatische aanpak en inlevingsvermogen. Ze vinden me sterk in de strategie en tactisch in de uitvoering. Ze typeren mij als daadkrachtig en verbindend, omgevingssensitief, resultaatgericht, proactief en transparant. Een gedegen interimmer met wie de organisatie resultaten boekt. **Ik sta voor:** snel schakelen, resultaten boeken met oog voor mens en focus op inhoud, het geven van aandacht en feedback, goed luisteren en doorvragen, hard werken en vooral blijven leren.

De context waarbinnen ik mijn werk doe: organisaties in verandering, bestuurlijke onrust, teams die hun toegevoegde waarde méér moeten laten zien, medewerkers die gecoacht willen worden.

Als (verander-)manager en coach on the job geef ik op basis van mijn analyse en voorbeeldgedrag de aanzet voor een andere aanpak. Gevolgd door het faciliteren van de teamleden. Mijn manier van leidinggeven is mensgericht; ik geef veel ruimte als het kan. Maar zit kort op de bal indien nodig. Ik krijg vaak het vertrouwen, zowel van de teams als de organisatie. Hierdoor komen mensen in beweging en komt er meer energie in de teams.

Als adviseur heb ik voor opdrachtgevers zoals de provincie Zuid-Holland, de KNAW, het Programma Lerarenregister (OCW) en de gemeente Neder-Betuwe, onder andere de overall communicatiestrategie opgesteld waarvan diverse communicatie(actie-)plannen zijn afgeleid.

Portfolio en referentie opdrachtgevers: dancoenen.nl/portfolio.html

Werkervaring als zelfstandig professional (2008 – heden)

**dec 2023
april 2025** **Manager Bestuur & Communicatie, Gemeente Lansingerland** (40 uur/week)
Team (26 fte) heeft als kerntaken: Communicatie, bestuurlijke advisering, burgerparticipatie, (bestuurlijk) secretariële ondersteuning en kabinetszaken.

Werkzaamheden

- Coach on the job teamleden Bestuur & Communicatie (26 fte).
- Sparringpartner bestuur, directie en MT-lid Bedrijfsvoering
- Opstellen en implementatie toekomstvisie voor het team
- Doorlichten en verbeteren bestuurlijke besluitvormingsproces
- Doorontwikkelen visie op burgerparticipatie
- Hoofredactie strategisch bedrijfsplan afdeling Bedrijfsvoering
- Laten opstellen van diverse protocollen en communicatieadviezen

Resultaat

Team opnieuw ingericht: 4 teamleden uitgezwaaid, 7 teamleden aangenomen. Bestuurlijke besluitvormingsproces effectiever en efficiënter ingericht. Rol strategisch bestuursadviseur uitgewerkt. Verbeterd besluitvormingsproces. Visie Burgerparticipatie omgezet in een Uitvoeringsprogramma. Social media- en contentstrategie, rouwprotocol, vlagprotocol en advies jeugdintje/-burgemeester opgeleverd en vastgesteld. Inwerkprogramma teammanagers geschreven.

**nov 2021
jan 2023** **Coördinator team Communicatie, Gemeente Neder-Betuwe** (36 uur/week)

Werkzaamheden

- Implementeren nieuwe visie op communicatie en participatie.
- Doorontwikkelen communicatieteam en coachen teamleden.
- Sparringpartner bestuur, directie en lid MT Bedrijfsvoering

Resultaat

Op basis van mijn analyse is een structurele groei van het team in gang gezet. Naast coachen en implementatie van de visie, heb ik de werkprofielen geschetst, het werven van teamleden gecoördineerd, de teambuilding (rolverdeling) begeleid.

**sept 2020-
sept 2021** **Teamleider Communicatie, Veiligheidsregio Z-Holland Zuid** (36 uur/week)
De VRZHZ bestaat uit 350 vaste medewerkers en 750 brandweerlieden. De interne, crisis-, risico-, corporate, project- en bestuurlijke communicatie is versnipperd belegd en er is veel onduidelijkheid in taken, rollen en verantwoordelijkheden.

Werkzaamheden

- Inrichten, professionaliseren en positioneren van team Communicatie (7 fte)
- Coachen on the job van de teamleden (MBO/HBO/WO-niveau)
- Voorstel teamopbouw, opstellen functieprofielen, vacatureteksten
- Invoeren van het live uitgezonden tweewekelijkse brandweerjournaal.

Resultaat

Inzicht in vraag vanuit de organisatie en aanbod vanuit het team. Helderheid in rollen, verantwoordelijkheden en producten. Het team is evenwichtiger opgebouwd en de teamleden zijn gegroeid op persoonlijk en teamniveau.

**okt 2019 -
febr 2020** **Teamleider Communicatie, KNAW HuC** (32 uur/week)
Het Humanities Cluster (HuC) een samenwerking van drie wetenschapsinstituten. Vanwege een onverwacht financiële situatie is team Communicatie opgeheven en zijn de communicatieadviseurs teruggegaan naar de drie moederinstituten.

Werkzaamheden

- Positioneren van het team, coachen hoogopgeleiden (academisch +).
- Opstellen van een communicatievisie/strategie inclusief merkenbeleid.

Resultaat

- Helderheid in rollen, verantwoordelijkheden en producten van het team.
- Oplevering HuC- communicatievisie/-strategie binnen de afgesproken termijn.

2019

Renovatie woonhuis en bedrijfswebsite dancoenen.nl

april 2018 – dec 2018 **Teamleider bij het Hoogheemraadschap van Delfland** (40 uur/week)
In een onrustige periode door vertrek van de dijkgraaf en interne veranderingen.

Werkzaamheden

- Aansturen van twee teams (**Bestuur**/18 fte en **Communicatie**/11 fte).
- Inzichtelijk maken of professionalisering in beide teams nodig en mogelijk is.
- Vanaf augustus focus op het door ontwikkelen van team Communicatie: het op orde brengen van de basis, opstellen plan voor teamontwikkeling, invullen van de vacatures, groei en versterking van de individuele kwaliteiten.
- Uitwerken communicatiestrategie voor de organisatie.
- Profiel opstellen en selectie van twee nieuwe teamleiders.

Resultaat

- De basis gelegd voor een toekomstbestendig, professioneel communicatieteam.
- Delfland communicatief door bestuurlijke crisis geloodst.
- Veel beweging gebracht en patronen doorbroken terwijl de winkel openbleef.

febr 2017– nov 2017 **Manager communicatie/strategisch adviseur Lerarenregister** (36 uur/week)
Het Ministerie OCW, DUO en CIBG en de OnderwijsCoöperatie werken samen in het Programma Lerarenregister voor Krachtig Leraarschap (*Programma LKL*) aan de implementatie van het landelijke lerarenregister. Binnen de Onderwereld en de vakbonden was er zeer veel weerstand tegen het verplichte lerarenregister. Uiteindelijk heeft de minister van OCW de invoering hiervan in 2018 afgeblazen.

Werkzaamheden

- Deelnemen aan het MT van het Programma LKL.
- Opstellen overkoepelende communicatiestrategie met een visie op de communicatieaanpak vanuit de vier partijen binnen het Programma LKL.
- Coördinatie communicatie vanuit de vier betrokken organisaties, onder andere de behandeling van het wetsontwerp in de Eerste Kamer (eind maart 2017).
- Verder professionaliseren, vormgeven en laten uitvoeren van de communicatie over de invoering van het nieuwe lerarenregister.
- Functioneel leidinggeven aan de project- en communicatiemedewerkers LKL binnen de vier betrokken organisaties.

Resultaat

- Overkoepelende communicatiestrategie is vastgesteld, campagne opgezet.
- De dialoog met belanghebbenden (leraren en onderwijskoepels) opgestart.

april 2016– nov 2016 **Teamleider Communicatie** (36 uur/week)
Hoogheemraadschap Schieland & de Krimpenerwaard

De organisatie gaat actief in gesprek met de omgeving en hanteert de waarden: open, zorgvuldig en betrokken. Dit vraagt om een passende communicatieaanpak.

Werkzaamheden

- Coachen teamleden (11 fte) in veranderende rol en ontwikkelen op vak inhoud,
- Sparringpartner bestuur en management.
- Ontwikkelen visie inzake teamontwikkeling en positionering team.
- Bijdrage aan omgevingsgericht werken en communiceren vanuit de organisatie.
- Opstellen profiel van de nieuw aan te trekken manager communicatie.

Resultaat

- Verbeterde samenwerking tussen het DB, de directie en team Communicatie.
- Helderheid in producten en diensten van het team en betere positionering.
- Invoeren methodiek factor C bij projecten.

juni 2015– mrt 2016 **Programmamanager digitalisering media bij TNO** (32 uur/week)
De Nederlandse Organisatie voor Toegepast Natuurwetenschappelijk onderzoek. De partners van TNO zijn 3000 bedrijven en organisaties in binnen- en buitenland. TNO's wens was de digitalisering van hun papieren relatiemagazine TIME.

Werkzaamheden

- Opstellen PvA en PvE voor het interactief, digitaal platform.
- Functioneel aansturen werkgroep, web team en externe bureaus.
- Organiseren van/deelnemen aan scrumsessies (co-creatie) in kader van design, technisch ontwerp en bouw van het digitaal platform.
- Opstellen content strategie voor platform en invoeren nieuwe werkwijze.
- Opstellen en (laten) uitvoeren van marketingcampagne (in- en extern).

Resultaat

Het digitale platform is op de gewenste datum live gegaan en een goed verlopende Marketingcampagne zorgde snel voor een stijgende lijn in aantal bezoekers/lezers.

**juni 2013-
jan 2015**

Kwartiermaker Communicatie Provincie Utrecht (40 uur/week)

Werkzaamheden

- In een organisatie in transitie naar een netwerkorganisatie en als lid van de regiegroep Veranderopgave, verantwoordelijk voor het ontwikkelen en implementeren van een nieuwe communicatievisie en -strategie (intern/extern).
- Aansturen en coachen van de woordvoerders en adviseurs (12 fte) op hun veranderende rol in de gewenste organisatieontwikkeling.
- Regie op modernisering van de communicatiemiddelen, hoofdredacteur media.

Resultaat

Verhoogde motivatie binnen het team, zichtbare stappen in omgevingsgericht werken (Factor C) en succesvolle realisatie van het digitale magazine PUM, internationaal genomineerd voor de Digital Magazine Award (in 2014).

**jan 2012-
jan 2013**

Procesmanager Oplossen Dubbel Opstaptarief OV-chipkaart (20 uur/week)

In opdracht van Nederlandse Spoorwegen, Arriva, Connexxion, Veolia en Syntus

Werkzaamheden

- Verantwoordelijk voor de regie op het vinden en implementeren van een structurele oplossing voor het dubbele opstaptarief in de treinketen.
- Intensieve afstemming met OV-bedrijven, decentrale overheden en het ministerie van Infra en Milieu over technische en businesskeuzes.
- Voorzitter van de landelijke stuurgroep en drie landelijke werkgroepen: techniek, business en communicatie.

Resultaat

Volgens planning project afgerond en landelijk het dubbel opstaptarief opgeheven.

**jan 2011-
okt 2012**

Kwartiermaker Landelijk Productregisseur OV-chipkaart (32 uur/week)

In opdracht van de directeuren van alle OV-bedrijven in Nederland.

Werkzaamheden

- Regie op de ontwikkeling en invoering van drie landelijke OV-chipkaart producten bij NS, stads- en streekvervoer, waaronder een pilot voor blinde en slechtziende reizigers. Voorbereiden en voorzitten van landelijke werkgroepen: techniek, specificaties en communicatie/marketing.
- Inrichting LPR-organisatie, inclusief productspecificaties, opbrengstverdeling, distributie reisproducten en uniforme communicatie en service.
- Opleveren van twee evaluatierapporten over het product voor blinden en slechtzienden ten behoeve van de politieke besluitvorming.
- Informeren en "meenemen" van consumenten- en belangenorganisaties.

Resultaat

De reisproducten zijn ingevoerd en de LPR-organisatie is succesvol gerealiseerd.

**juli 2010 -
dec 2010**

Sr Communicatieadviseur Rijnlandroute Provincie Z-Holland (32 uur/week)

Werkzaamheden

- Communicatie over het grootste infrastructurele project van de provincie.
- Stakeholdermanagement, woordvoering en interne communicatie.

Resultaat

Varianten van de Rijnlandroute succesvol gepositioneerd en de dialoog met de omgeving en provinciale staten op gang gebracht.

**Dec 2008-
juni 2010**

Stadsregio Rotterdam: twee rollen bij invoering van de OV-chipkaart.

Het afschaffen van de strippenkaart en invoeren van de digitale OV-chipkaart in de stadsregio Rotterdam (pilot voor landelijke invoering) lag politiek erg gevoelig. Met extreem veel media-aandacht en aandacht vanuit de Tweede Kamer en belangenorganisaties. Daarmee was er grote politieke druk voor de bestuurders.

*April 2009
Juni 2010*

Procesmanager Invoering OV-chipkaart

Werkzaamheden

- Regie op de invoering van de OV-chipkaart en afschaffing van de strippenkaart in bus, tram, metro en Randstadrail in de stadsregio Rotterdam.
- Voorzitter van regionale en interregionale stuurgroepen.
- Regie op evaluaties (in opdracht van Verkeer en Waterstaat en de Tweede Kamer), besluitvorming, bestuurlijke communicatie (beantwoording Kamervragen, speeches en presentaties bestuurder).
- Afstemming met de drie vervoerders op gebied van techniek, distributie OV-chipkaart en communicatie richting reizigers en gemeenten.
- Coördinatie kennisdeling na invoering in bus, tram en metro richting overige decentrale overheden in Nederland (ambtelijk en bestuurlijk) en media.

Resultaat

Succesvolle en soepele invoering; Stadsregio Rotterdam koploper in Nederland, positieve media-aandacht en kennisdeling met andere regio's.

*dec 2008-
april 2009*

Procesmanager Communicatie invoering OV-chipkaart (32 uur/week)

Werkzaamheden

- Creëren van draagvlak voor de aanpak van de invoering van de OV-chipkaart in de Rotterdamse metro, op basis van goede communicatie en kennisdeling.
- Advisering bestuur en management, schrijven speeches, opstellen presentaties.
- Op verzoek van ministerie van V&W de coördinatie van de evaluatie over de invoering van de OV-chipkaart in Rotterdamse metro.

Resultaat

Door het verschaffen van inzicht in kansen en risico's is het draagvlak vergroot en besluitvorming over verdere regionale en landelijke invoering mogelijk gemaakt.

**nov 2008
dec 2008**

Adviesopdracht bij Rijnland Zorggroep

Schrijven van een strategisch communicatieplan in opdracht van de RvB met het oog op veranderende omstandigheden en werkwijzen binnen het ziekenhuis.

**mrt 2008-
okt 2008**

Hoofd Communicatie Consumentenbond (32 uur/week)

Werkzaamheden

- Leidinggeven aan team van zes professionals.
- Ontwikkeling en implementatie van nieuw integraal communicatiebeleid na uitwerking van vier verschillende communicatiemodellen.
- Sparringpartner van MT bij organisatieverandering.

Resultaat

Professionalisering van de communicatiefunctie en toekomstbestendige inrichting van het team.

NS Railinfrabeheer en ProRail (vast dienstverband 1990-2008)

In vast dienstverband heb ik verschillende communicatiefuncties vervuld, zowel uitvoerend als op managementniveau. Hierbij is de rode draad: veranderingen begeleiden en doorvoeren (met vaak veel weerstand bij de doelgroepen, zowel intern als extern), stakeholdermanagement, Public Affairs, woordvoering (12 jaar) en interne communicatie. Verder heb ik bij ProRail vanaf 2005 trainees gecoacht in kader van persoonlijk ontwikkeling en vaardigheden.

- nov. 2006
febr 2008** **Senior adviseur van RvB, stafafdeling Bedrijfsstrategie bij ProRail**
Bedrijfsstrategie adviseert en ondersteunt de RvB en Directieraad in een periode van grote transitie van het bedrijf (inclusief beleidsagenda, beleidsvoorbereiding).
- Werkzaamheden
- Ontwikkelen en schrijven van nieuw opgezet ProRail Bedrijfsplan.
 - Vormgeven van professioneel relatiemanagement vanuit bestuur en directie.
 - Opstellen PvA en implementatie relatiemanagement organisatie breed, inclusief ontwikkelen leertraject in samenwerking met het SIOO.
- okt 2004-
okt 2006** **Projectmanager HRM/adviseur Transformatieteam bij ProRail**
In opdracht van de directeuren HRM en Transformatie gewerkt aan projecten met een grote communicatie- en verandercomponent.
- Ontwikkelen communicatiestrategie en opstellen plan van aanpak ten behoeve van de communicatie rondom het veranderproces.
 - Adviseren op MT+ niveau, analyses, plannen van aanpak en begeleiding.
 - Regie op (her-)plaatsing 800 medewerkers binnen ProRail. Afstemming externe bureaus in kader van assessments en boventallige medewerkers.
- april 1998-
sept 2004** **Manager In- en Externe Betrekkingen (incl. Public Affairs) bij ProRail**
Voor bestuurlijke zaken en strategisch omgevingsmanagement rechterhand van directeur. Leidinggevende van vijf medewerkers en eerste woordvoerder. Daarnaast functioneel leidinggevende van drie medewerkers klachtenafhandeling.
- sept 1996 -
april 1998** **Hoofd Communicatie, Hogesnelheidslijn Zuid vanuit NS Railinfrabeheer**
Leidinggeven aan zeven communicatiemedewerkers. Verantwoordelijk voor de inrichting van de afdeling Communicatie HSL-Zuid: ontwikkelen en implementeren van het interne en externe communicatiebeleid rondom dit mega-infrastructureel project, inclusief strategisch omgevingsmanagement en omgevingscommunicatie.
- april 1994 -
sept 1996** **Projectvoorlichter Rail 21 projecten bij NV Nederlandse Spoorwegen**
Verantwoordelijk voor omgevingscommunicatie en woordvoering wat betreft de verdubbeling van de hoofdsporen (Harmelen-Woerden-Gouda, Heerhugowaard-Schagen). Doelgroepen: burgers, gemeenten, belangengroeperingen, media en NS.
- mrt 1990-
april 1994** **Medewerker Interne Communicatie/PR bij NV Nederlandse Spoorwegen**
Verantwoordelijk voor advies management bij de interne communicatie tijdens de grote reorganisatie, genaamd Sporen naar '96.

Vrijwilligerswerk

Taalcoach voor nieuwe Alphenaren, vanaf febr. 2026.
Fietsmaatje Alphen aan den Rijn, vanaf juni 2025.
Lid Lionsclub Rhijnhart (serviceclub), Alphen aan den Rijn, febr. 2005 - nov 2022.
Webmaster Lions Rhijnhart, jan 2016 tot nov 2022.
Bestuurslid Stichting Vrienden van Oudshoorn, Alphen aan den Rijn, okt 2018 – febr. 2020.
Bestuurslid Lions Rhijnhart: secretaris (2017 – 2019) en penningmeester (2009 – 2012).
Districtscommissaris PR en Communicatie, Lions district AZ 110, bestuur 2008-2010.

In mijn vrije tijd

Wandel en lees ik veel en ben ik begonnen met pianospelen.